



# Stadgar

TEKO, Sveriges Textil- och Modeföretag



# Stadgar

TEKO, Sveriges Textil- och Modeföretag

---

*Fastställda vid ordinarie årsmöte  
den 24 maj 2023*

# Stadgar för TEKO, Sveriges Textil- och Modeföretag

## SIDNUMRERINGEN SKA UPPDATERAS

### Innehåll

---

|      |  |    |
|------|--|----|
| § 1  | Ändamål  | 6  |
| § 2  | Medlemskap   | 6  |
| § 3  | Medlemskapets omfattning                                 | 7  |
| § 4  | Medlemskapets upphörande                                 | 7  |
| § 5  | Årsavgifter  | 7  |
| § 6  | Styrelse och arbetsutskott                               | 8  |
| § 7  | Styrelsens åligganden                                    | 9  |
| § 8  | Verkställande direktören                                 | 10 |
| § 9  | Förbundsdirektören                                       | 10 |
| § 10 | Traktamenten, reseersättningar m.m.                      | 10 |
| § 11 | Räkenskaper, revision                                    | 11 |
| § 12 | Årsmöten   | 11 |
| § 13 | Mötesärenden   | 12 |
| § 14 | Rösträtt vid årsmöte                                     | 13 |
| § 15 | Förhandlingsdelegerade                                   | 13 |
| § 16 | Kollektivavtal   | 13 |
| § 17 | Förfarande vid strejk                                    | 14 |
| § 18 | Förfarande vid lockout                                   | 14 |
| § 19 | Uppgift angående strejkande eller utestängda medarbetare | 15 |
| § 20 | Förbud mot anställande av medarbetare i konflikt         | 15 |
| § 21 | Ersättning vid strejk och lockout                        | 16 |
| § 22 | Påföljd vid brott mot stadgar och beslut                 | 16 |
| § 23 | Skiljenämnd  | 16 |
| § 24 | Stadgeändring och upplösning av TEKO                     | 17 |
| § 25 | Tillgångarna vid upplösning                              | 17 |
| § 26 | Tilläggsbestämmelse                                      | 17 |

# Stadgar för TEKO, Sveriges Textil- och Modeföretags Branschförening

## **Innehåll**

---

|      |                              |    |
|------|------------------------------|----|
| § 1  | Namn                         | 20 |
| § 2  | Ändamål                      | 20 |
| § 3  | Säte                         | 20 |
| § 4  | Medlemskap                   | 21 |
| § 5  | Årsmöten                     | 22 |
| § 6  | Mötesärenden                 | 23 |
| § 7  | Rösträtt vid årsmöte         | 24 |
| § 8  | Styrelse                     | 25 |
| § 9  | Styrelsens uppgifter         | 26 |
| § 10 | Verkställande direktören     | 27 |
| § 11 | Ersättningar                 | 27 |
| § 12 | Firmateckning                | 27 |
| § 13 | Kansli                       | 27 |
| § 14 | Räkenskaper, revision        | 28 |
| § 15 | Stadgeändring och upplösning | 28 |
| § 16 | Kompletteringsbestämmelse    | 28 |



# Stadgar för

TEKO, Sveriges Textil- och Modeföretag

---

## § 1 Ändamål

TEKO, Sveriges Textil- & Modeföretag är arbetsgivar- och branschorganisation för företag inom textilindustrin och konfektionsindustrin samt dem närliggande verksamhetsområden. TEKO är medlem i Föreningen Svenskt Näringsliv.

TEKO:s ändamål är att samla och stärka svensk tekoindustri samt tillvarata medlemsföretagens gemensamma intressen i arbetsgivarfrågor samt att företräda medlemmarna i frågor av gemensamt intresse inför statsmakten, myndigheter, andra organisationer och i internationella organ.

TEKO är moderförening för TEKO, Sveriges Textil- och Modeföretags Branschförening (TEKO Bransch). TEKO bedriver bransch- och näringspolitiska frågor genom TEKO Bransch.

TEKO äger TEKO, Sveriges Textil- och Modeföretag Service AB (TEKO Service). Bolaget bedriver verksamhet med arbetsgivar- och branschservice till medlemsföretagen.

## § 2 Medlemskap

Medlemskap i TEKO kan erhållas av företag inom TEKO:s verksamhetsområden. Ansökan om medlemskap prövas av styrelsen. Styrelsen kan delegera beslutanderätten till TEKO:s verkställande direktör som i sådant fall ska anmäla fattade beslut till styrelsen.

Ansökan om inträde i TEKO ska innehålla uppgift om antalet anställda arbetstagare och den lönesumma som sökanden utbetalat under det föregående kalenderåret samt övriga upplysningar som styrelsen anser är nödvändiga.

Medlemskap i TEKO innebär att medlemmen också är medlem i TEKO Bransch. Medlemskap i TEKO innebär att företaget är medlemsföretag i Föreningen Svenskt Näringsliv. Medlem är skyldig att följa nämnda föreningars stadgar och de särskilda avtal som träffas mellan Föreningen Svenskt Näringsliv och TEKO respektive TEKO Bransch och TEKO.



## § 3 Medlemskapets omfattning

Medlemskapet i TEKO ska omfatta samtliga medarbetare, som är anställda i verksamhet för vilken anslutning till TEKO kan ske. Styrelsen kan medge undantag från den regeln.

Företag som söker eller erhållit medlemskap i TEKO är skyldigt att på begäran lämna uppgift om det bedriver annan rörelse och i så fall i vilken omfattning.

## § 4 Medlemskapets upphörande

Medlemskap i TEKO och TEKO Bransch upphör vid det hel- eller halvårsskifte som inträffar minst sex månader efter skriftlig uppsägning från medlemmens eller TEKO:s styrelses sida. Om medlem lagt ned sin rörelse, beviljas emellertid utträde ur TEKO vid löpande hel- eller halvårs slut, utan hinder av sexmånadersregeln.

När medlemskap upphör återfår medlem inte något av vad han inbetalt till TEKO respektive Föreningen Svenskt Näringsliv och saknar rätt till någon andel i TEKO:s respektive Föreningen Svenskt Näringslivs tillgångar.

## § 5 Årsavgifter

Avgifter till TEKO, TEKO Bransch och TEKO Service fastställs av TEKO:s årsmöte.

Medlem är också skyldig att betala avgift till Föreningen Svenskt Näringsliv enligt vad som beslutas i Svenskt Näringsliv.

Medlem, som inträder under löpande år, betalar medlemsavgift från och med det kvartal under vilket medlemskapet beviljas.

## § 6 Styrelse och arbetsutskott

Styrelsen, som också är styrelse i TEKO Bransch, ska ha sitt säte i Stockholm. Styrelsen ska bestå av det antal ledamöter som beslutas på årsmöte, dock minst sex och högst 12 ledamöter jämte det antal suppleanter, som då beslutas. Minst en av styrelsens ledamöter och minst en av styrelsens suppleanter, i förekommande fall, ska representera medlemsföretag med högst 50 medarbetare.

Mandattiden för ledamot i styrelsen och i förekommande fall suppleant är tre år.

Om ledamot avgår under mandattiden utser styrelsen ersättare för tiden till nästa årsmöte. Årsmöte utser ny ledamot för återstående mandattid.

Styrelsen utser inom sig en ordförande och en eller flera vice ordförande för olika ansvarsområden.

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden, verkställande direktören eller förbundsdirektören samt då minst tre styrelseledamöter begär det.

Styrelsen är beslutsmässig, då minst hälften av dess ledamöter är närvarande. Suppleant, som enligt kallelse är närvarande vid styrelsesammanträde i ledamots ställe, är att betrakta som ledamot i det hänseendet.

Styrelsen fattar beslut med enkel majoritet; vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

Ingen får delta i beslut, som rör honom själv eller den medlem han företräder.

Vid styrelsesammanträde förs protokoll som innehåller de närvarandes namn, de behandlade ärendena samt fattade beslut. Protokollet ska justeras på sätt styrelsen beslutar.

TEKO:s firma, TEKO, Sveriges Textil- och Modeföretag, tecknas av styrelsen eller av den eller dem som styrelsen utser därtill.

Styrelsen kan inrätta ett arbetsutskott bestående av minst två och högst fyra styrelseledamöter. Arbetsutskottet ska behandla löpande ärenden som styrelsen delegerat till utskottet samt förbereda ärenden inför styrelsemöten. Utskottet kan även fatta beslut i ärenden av särskilt

brådskande natur.

Verkställande direktören och förbundsdirektören har rätt att närvara och yttra sig vid styrelsens sammanträden, om styrelsen inte i ett särskilt fall bestämmer något annat.

## § 7 Styrelsens åligganden

Utöver vad som särskilt anges i dessa stadgar, åligger det styrelsen

*att* övervaka verksamheten samt att dessa stadgar och Föreningen Svenskt Näringslivs stadgar efterföljs,

*att* iaktta de bestämmelser om samverkan mellan TEKO och Föreningen Svenskt Näringsliv som föreskrivs i Föreningen Svenskt Näringslivs stadgar,

*att* förbereda ärenden till årsmöte,

*att* verkställa på årsmöte fattade beslut,

*att* lämna den verkställande direktören och förbundsdirektören samt, i förekommande fall, styrelsens arbetsutskott direktiv till ledning för deras verksamhet,

*att* på begäran bistå TEKO:s medlemmar i förhållandet mellan hos dem anställda och deras organisationer samt att vid inträffad tvist mellan medlem och hos honom anställda lämna bistånd vid tvistelösningen,

*att* vid strejk, blockad eller lockout på anhållan av medlem söka verka för att medlemmarna bistår varandra vid arbetets utförande,

*att* låta föra räkenskaper samt under gemensamt ansvar omhänderta och förvalta TEKO:s tillgångar,

*att* på ordinarie årsmöte varje år framlägga årsredovisning och revisorernas utlåtande däröver,

*att* årligen upprätta förslag till inkomst- och utgiftsbudget,

*att* utse ledamot och suppleant i Föreningen Svenskt Näringslivs styrelse samt ombud vid Föreningen Svenskt Näringslivs stämma (eventuellt kompletteringsval under mandatperioden),

*att* i övrigt arbeta för främjande av TEKO:s syften, *att*

utse och entlediga verkställande direktören, samt

*att* utse och entlediga förbundsdirektören.

Styrelsen kan utse ombud att enligt fullmakt föra TEKO:s talan.

Fullmakten kan avse visst mål eller rättegång i allmänhet.

## § 8 Verkställande direktör

Verkställande direktören sköter den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer.

Den verkställande direktören ska inför styrelsen ansvara för TEKO:s ekonomi och förmögenhetsförvaltning samt för räkenskapsföring och årliga bokslut.

***Det åligger den verkställande direktören särskilt:***

*att* verka för TEKO:s ändamål och utveckling,

*att* bereda och inför styrelsen redogöra för inkomna ärenden, samt

*att* tillse att styrelsens beslut skyndsamt verkställs.

Den verkställande direktören är utan särskild fullmakt av styrelsen ombud för TEKO vid Föreningen Svenskt Näringslivs stämmor.

Verkställande direktören får alltid företräda föreningen och teckna föreningen i löpande förvaltningsåtgärder beträffande uppgifter som verkställande direktören ska sköta. Verkställande direktören får alltid själv eller genom av verkställande direktören befullmäktigat ombud företräda föreningen i rättegång.

## § 9 Förbundsdirektör

Förbundsdirektören sköter de operativa arbetsgivarfrågorna enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar.

Förbundsdirektören får alltid företräda föreningen och teckna föreningen beträffande uppgifter som förbundsdirektören ska sköta samt själv eller genom av förbundsdirektören befullmäktigat ombud företräda föreningen i rättegång.

Vidare ska förbundsdirektören

- vid tvist mellan medlem och anställda eller deras organisationer utreda anledningen och medverka till lösning av tvisten samt, om anledning förekommer, förelägga styrelsen tvisten,
- bereda och föredra ärenden för styrelsen, och
- se till att styrelsens beslut snarast verkställs.

## § 10 Traktamenten, reseersättningar m.m.

Styrelsens ledamöter, valnämndens ledamöter, förhandlingsdelegerade och TEKO:s revisorer ska för styrelse- och arbetsutskottssammanträden, möten och förhandlingar samt för revision och dessutom vid uppdrag och resor i TEKO:s ärenden få den ersättning som fastställts av årsmöte. Dessa ersättningar gäller i tillämpliga delar även för TEKO Bransch.

## § 11 Räkenskaper, revision

TEKO:s verksamhets- och räkenskapsår sammanfaller med kalenderår.

För varje verksamhetsår ska styrelsen avge förvaltningsberättelse med resultat- och balansräkning. Denna ska årligen senast den 1 april stå till revisorernas förfogande.

Granskning av TEKO:s räkenskaper samt av förvaltningen i övrigt verkställs av två revisorer, en av dem auktoriserad revisor. Revisorerna samt två suppleanter utses av årsmöte.

Revisorerna ska före den 1 maj avge skriftligt utlåtande över den granskning de gjort.

## § 12 Årsmöten

Ordinarie årsmöte hålls varje år före maj månads utgång på tid och plats som styrelsen bestämmer.

Kallelse till ordinarie årsmöte, med uppgift om vilka ärenden som ska förekomma vid mötet, sker skriftligen senast åtta dagar före mötet.

Kräver ärende skyndsam behandling får extra möte sammanträda tidigast tre dagar efter utfärdad kallelse, som i sådant fall kan ske genom telefon, fax eller e-post.

I de fall giltighet av beslut kräver att detta beslutats på två på varandra följande möten, får kallelse till andra mötet inte ske innan det första hållits.

## § 13 Mötesärenden

Årsmöte öppnas av styrelsens ordförande eller vid förfall för denne av någon av dess vice ordförande, eller, om alla dessa är förhindrade, av den verkställande direktören.

På möte ska upprättas och godkännas förteckning över de närvarande med angivande av deras röstetal. Mötet äger dock besluta att sådan förteckning inte ska upprättas förrän behov av det visar sig föreligga.

Vid ordinarie årsmöte ska följande ärenden i nedan angiven ordning förekomma:

1. val av ordförande vid mötet,
2. justering av röstlängden (endast om behandling av viss fråga så kräver),
3. val av två personer att jämte ordföranden justera protokollet,
4. fråga om mötet blivit behörigen utlyst,
5. styrelsens årsredovisning,
6. revisorernas berättelse,
7. fastställande av balansräkning och resultaträkning,
8. fråga om ansvarsfrihet för styrelsen, den verkställande direktören och förbundsdirektören,
9. bestämmande av ersättningar enligt § 9,
10. fastställande av årsavgifter enligt § 5,
11. bestämmande av antalet styrelseledamöter och suppleanter för dem,
12. val av styrelseledamöter och, i förekommande fall, suppleanter för dem,
13. val av revisorer och suppleanter för dem,
14. val av ledamot och suppleant i Föreningen Svenskt Näringslivs styrelse,
15. val av ombud vid Föreningen Svenskt Näringslivs stämmor,
16. val av valnämnd om minst tre ledamöter för förberedelse av stämmans nästkommande val av ledamöter i styrelsen,
17. framställningar från styrelsen eller från medlem, vilka blivit ingivna före mars månads utgång
18. övriga ärenden, som blivit till mötet hänskjutna. Vid extra möte får beslut endast fattas i ärende, som är angivet i kallelsen. Annat ärende får endast upptas till överläggning.



## § 14 Rösträtt vid årsmöte

På årsmöte har varje medlem en röst och därutöver en för varje fullt 100-tal medarbetare, för vilka han är medlem i TEKO, utom vid val av mötets ordförande och justeringsmän, vilka utses genom omröstning efter huvudtalet.

Frånvarande medlem äger befullmäktiga annan medlem att föra hans talan på möte. Dock får ingen rösta med stöd av fullmakt från fler än en medlem. Omröstningen sker öppet, men val verkställs, om någon begär det, i slutet omröstning.

Årsmötets beslut bestämmes genom enkel röstövertikt utom i de fall som anges i §§ 17 och 23.

Vid lika röstetal gäller som beslut den mening, vilken biträdes av flertalet röstande. Är även deras antal lika på ömse sidor gäller den mening ordföranden biträder.

Medlem företrädes på årsmöte av sin verkställande direktör eller annan som blivit till TEKO anmäld som medlemmens representant eller vid årsmötet uppvisar giltig fullmakt.

## § 15 Förhandlingsdelegerade

För förhandling om kollektivavtal för TEKO och dess medlemmar utses förhandlingsdelegerade av styrelsen.

## § 16 Kollektivavtal

Medlem får inte utan styrelsens medgivande ingå kollektivt avtal eller annars förhandla med fackförening, fackförbund eller annan organisation, i annan mån än gällande kollektivavtal förutsätter.

Årsmöte eller styrelsen kan lämna bindande föreskrifter rörande kollektivavtals tillämpning eller om arbetsvillkor, vilka inte är reglerade i sådant avtal.

## § 17 Förfarande vid strejk

Hotar strejk att utbryta hos medlem, ska denne omedelbart anmäla det till TEKO.

Utbyter strejk hos medlem, ska denne omedelbart skriftligen anmäla det till TEKO.

Medlemmen ska dessutom meddela TEKO alla upplysningar angående strejken som TEKO begär eller som annars kan anses vara av vikt.

Dessutom ska i strejkfrågor iakttagas de bestämmelser, som därom är föreskrivna i Föreningen Svenskt Näringslivs stadgar.

## § 18 Förfarande vid lockout

Anser medlem att lockout bör förklaras för sitt eget företag eller viss del av det, ska denne med angivande av skälen till och omfånget av lockouten anmäla detta till TEKO:s styrelse för vidare handläggning i enlighet med Föreningen Svenskt Näringslivs stadgar.

Har medlem gjort framställning om mera omfattande lockout än som avses i första stycket av denna paragraf eller har sådan fråga väckts inom TEKO:s styrelse, ska ärendet, om styrelsen enhälligt beslutar tillstyrka lockouten, hänskjutas till Föreningen Svenskt Näringsliv för vidare handläggning enligt dess stadgar.

TEKO:s medlemmar ska underrättas om hur styrelsen hanterat ärendet. Är styrelsens beslut att fullfölja ärendet hos Föreningen Svenskt Näringsliv inte enhälligt och har frågan väckts av medlem, ska ärendet hänskjutas till

årsmöte. Även om angivna förutsättningar inte föreligger får sådan fråga av styrelsen hänskjutas till årsmöte. Om mötet med minst 3/4 av de avgivna rösterna så beslutar, ska ärendet hänskjutas till Föreningen Svenskt Näringsliv.

## § 19 Uppgift angående strejkande eller utestängda medarbetare

Vid strejk eller lockout ska berörd medlem omedelbart upprätta och till TEKO insända förteckning över strejkande eller utestängda medarbetare. I förteckningen ska anges medarbetare i bokstavsföljd, deras sysselsättning och personnummer.

## § 20 Förbud mot anställande av medarbetare i konflikt

Under pågående arbetskonflikt får medlem inte, i strid mot styrelsens eller Föreningen Svenskt Näringslivs styrelses beslut, direkt eller indirekt bereda arbete åt eller på annat sätt understödja strejkande eller utestängda eller annars av konflikten berörda medarbetare.

Uppsåtlig överträdelse av detta stadgande liksom av medlems skyldighet att i kollektivavtal införa vissa bestämmelser kan föranleda skadeståndsskyldighet enligt Föreningen Svenskt Näringslivs stadgar och enligt dessa stadgar.

Dessutom kan sådan överträdelse enligt § 22, här nedan, medföra att medlem förklaras ha förverkat TEKO:s och Föreningen Svenskt Näringslivs stöd och utsluts ur TEKO.

## § 21 Ersättning vid strejk och lockout

Medlem är under de villkor och i den omfattning, som föreskrivs i Föreningen Svenskt Näringslivs stadgar, berättigad till ersättning från Föreningen Svenskt Näringsliv för skada under strejk eller lockout.

## § 22 Påföljd vid brott mot stadgar och beslut

Medlem som trots uppmaning inte betalar stadgade avgifter eller på annat sätt underlåter att följa inom TEKO gällande föreskrifter eller annars motverkar TEKO:s ändamål, får inte TEKO:s stöd och kan genom beslut av styrelsen uteslutas ur TEKO.

Har medlem uppsåtligen brutit mot bestämmelserna i §§ 15, 16, 17, eller 19 kan styrelsen ålägga medlemmen att betala skadestånd till TEKO.

Skadeståndet får för medlem bestämmas till högst tre procent av medlemmens årslönesumma. För medlem vars årslönesumma understiger 1 000 000 kronor får skadeståndet bestämmas till högst 30 000 kronor.

Styrelsen avgör huruvida medlem är skyldig betala skadestånd samt bestämmer skadeståndsbeloppet.

## § 23 Skiljenämnd

Tvist mellan medlem å ena sidan och TEKO å andra sidan ska avgöras av tre skiljemän enligt gällande lag om skiljeförfarande. Om de partsutsedda skiljemännen inte kan enas om tredje skiljeman, ska denne utses i enlighet med reglerna för Stockholms Handelskammarens Skiljedomsinstitut.

Skiljenämnden ska, om den inte beslutar annat, sammanträda i Stockholm.

## § 24 Stadgeändring och upplösning av TEKO

För ändring av dessa stadgar eller för TEKO:s upplösning fordras antingen enhälligt beslut av samtliga vid ordinarie årsmöte närvarande medlemmar, eller minst trefjärdedels majoritet av avgivna röster vid ettvarrt av två efter varandra följande möten. Tiden mellan dessa möten måste vara minst en månad. Vid fråga om TEKO:s upplösning ska ett av mötena vara ordinarie årsmöte.

Stadgeändring är inte giltig, förrän Föreningen Svenskt Näringsliv godkänt densamma i enlighet med vad som anges i Föreningen Svenskt Näringsliv stadgar.

## § 25 Tillgångarna vid upplösning

I händelse av TEKO:s upplösning ska dess tillgångar användas för sådant ändamål, som kan främja textilindustrin och konfektionsindustrin, och som bestäms vid det sista årsmöte, på vilket upplösningen beslutats.

## § 26 Tilläggsbestämmelse

Utöver vad här stadgas, gäller i tillämpliga delar Föreningen Svenskt Näringslivs stadgar även mellan TEKO och medlemmarna.



# Stadgar för

TEKO, Sveriges Textil- och Modeföretags Branschförening

---

## § 1 Namn

Föreningens namn är TEKO, Sveriges Textil- och Modeföretags Branschförening (föreningen).

## § 2 Ändamål

Föreningens ändamål är att samla och stärka svensk tekoindustri, att främja medlemmarnas internationella konkurrenskraft och långsiktiga lönsamhet, att i övrigt tillvarata medlemmarnas gemensamma intressen i branschrelaterade och näringspolitiska frågor, samt att företräda medlemmarna i nu nämnda frågor inför andra organisationer och i internationella organ.

## § 3 Säte

Föreningen har sitt säte i Stockholm.



## § 4 Medlemskap

Medlemmar i föreningen är företag som är medlemmar i föreningen TEKO, Sveriges Textil- och Modedeföretag.

Till medlemmar i föreningen kan även antas företag som inte är medlemmar i TEKO, Sveriges Textil- och Modedeföretag, men som är verksamma inom den föreningens verksamhetsområde.

Ansökan om medlemskap ska, i fall som avses i andra stycket ovan, ske skriftligen till föreningens styrelse. Ansökan om medlemskap prövas av styrelsen. Styrelsen kan delegera beslutanderätten till föreningens verkställande direktör som i sådant fall ska anmäla fattade beslut till styrelsen.

Medlem är skyldig att betala avgift till föreningen enligt vad som beslutas i enlighet med stadgarna för TEKO, Sveriges Textil- och Modedeföretag.

Om medlemskap i TEKO, Sveriges Textil- och Modedeföretag upphör, upphör även medlemskapet i föreningen såvida inte styrelsen, på begäran av medlemmen, beviljar fortsatt medlemskap.

Medlemskap för företag som enbart är medlem i föreningen, dvs. utan att vara medlem i TEKO, Sveriges Textil- och Modedeföretag, upphör vid det hel- eller halvårsskifte som inträffar minst sex månader efter skriftlig uppsägning från medlemmens eller föreningens sida.

Medlem som handlar i strid mot föreningens intressen kan uteslutas ur föreningen efter vad som framgår av stadgarna för TEKO, Sveriges Textil- och Modedeföretag. För företag som enbart är medlemmar i föreningen, dvs. utan att vara medlem i TEKO, Sveriges Textil- och Modedeföretag, beslutar föreningens styrelse enhälligt om uteslutning.

## § 5 Årsmöten

Ordinarie årsmöte hålls varje år före maj månads utgång på tid och plats som styrelsen bestämmer. Årsmöte ska företrädesvis hållas tillsammans med årsmöte för TEKO, Sveriges Textil- och Modeföretag.

Kallelse till ordinarie årsmöte, med uppgift om vilka ärenden som ska förekomma vid mötet, sker skriftligen senast åtta dagar före mötet.

Kräver ärende skyndsam behandling får extra möte sammanträda tidigast tre dagar efter utfärdad kallelse, som i sådant fall kan ske genom telefon, fax eller e-post.

I de fall giltighet av beslut kräver att detta beslutats på två på varandra följande möten, får kallelse till andra mötet inte ske innan det första hållits.

## § 6 Mötesärenden

Årsmöte öppnas av styrelsens ordförande eller vid förfall för denne av någon av dess vice ordförande, eller, om alla dessa är förhindrade, av generalsekreteraren.

På möte ska upprättas och godkännas förteckning över de närvarande. Mötet äger dock besluta att sådan förteckning inte ska upprättas förrän behov av det visar sig föreligga.

Vid ordinarie årsmöte ska följande ärenden i nedan angiven ordning förekomma:

1. val av ordförande vid mötet,
2. justering av röstlängden (endast om behandling av viss fråga så kräver),
3. val av två personer att jämte ordföranden justera protokollet,
4. fråga om mötet blivit behörigen utlyst,
5. styrelsens årsredovisning,
6. revisorernas berättelse,
7. fastställande av balansräkning och resultaträkning,
8. fråga om ansvarsfrihet för styrelsen och verkställande direktören,
9. bestämmande av ersättningar enligt § 11,
10. val av revisorer och suppleanter för dem,
11. framställningar från styrelsen eller från medlem, vilka blivit ingivna före mars månads utgång,
12. övriga ärenden, som blivit till mötet hänskjutna. Vid extra möte får beslut endast fattas i ärende, som är angivet i kallelsen. Annat ärende får endast upptas till överläggning.

## § 7 Rösträtt vid årsmöte

På årsmöte har varje medlem en röst.

Frånvarande medlem äger befullmäktiga annan medlem att föra hans talan på möte. Dock får ingen rösta med stöd av fullmakt från fler än en medlem.

Omröstningen sker öppet, men slutna omröstning verkställs om någon begär det.

Årsmötets beslut bestäms genom enkel röstövertikt, utom i de fall som anges i § 15. Vid lika röstetal gäller som beslut den mening, vilken biträds av flertalet röstande. Är även deras antal lika på ömse sidor gäller den mening ordföranden biträder.

Medlem företräds på årsmöte av sin verkställande direktör eller annan som blivit till föreningen anmäld som medlemmens representant eller vid årsmötet uppvisar giltig fullmakt.

## § 8 Styrelse

Föreningens styrelse ska vara densamma som styrelsen för TEKO, Sveriges Textil- och Modeföretag.

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden eller verkställande direktören samt då minst tre styrelseledamöter begär det.

Styrelsen är beslutsmässig, då minst hälften av dess ledamöter är närvarande. Suppleant, som enligt kallelse är närvarande vid styrelsesammanträde i ledamots ställe, är att betrakta som ledamot i det hänseendet. Styrelsen fattar beslut med enkel majoritet; vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

Ingen får delta i beslut, som rör honom själv eller den medlem han företräder.

Vid styrelsesammanträde förs protokoll som innehåller de närvarandes namn, de behandlade ärendena samt fattade beslut. Protokollet ska justeras på sätt som styrelsen beslutar.

Styrelsen kan också utse ett arbetsutskott att i större eller mindre utsträckning utöva styrelsens befogenheter.

## § 9 Styrelsens uppgifter

Det åligger styrelsen

- att se till att föreningens stadgar följs,
- att utöva tillsyn över det löpande arbetet inom föreningen,
- att i alla ärenden företräda föreningen,
- att behandla frågor om brott mot föreningens stadgar,
- att förbereda ärenden till årsmöte och sammankalla till detta,
- att låta föra räkenskaper samt under gemensamt ansvar omhänderha och förvalta föreningens tillgångar,
- att på ordinarie årsmöte varje år framlägga årsredovisning och revisorernas utlåtande däröver,
- att se till att årsmötesbeslut verkställs,
- att årligen fastställa budget för föreningen, samt
- att utse och entlediga verkställande direktören i föreningen.

Vidare åligger det styrelsen att besluta om förvaltningsform för föreningens förmögenhet, som ska vara densamma som för TEKO, Sveriges Textil- och Modedeföretag.

## § 10 Verkställande direktören

Verkställande direktören sköter den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar. Verkställande direktören ansvarar för föreningens ekonomi och redovisning av förmögenhetsförvaltning samt för räkenskapsföring och årliga bokslut.

Vidare ska verkställande direktören

- bereda och föredra ärenden för styrelsen,
- föredra ärenden på årsmötet, och
- se till att styrelsens beslut snarast verkställs.

## § 11 Ersättningar

Styrelsens ledamöter samt föreningens revisorer ska för styrelse- och arbetsutskottssammanträden, möten samt för revision och dessutom vid uppdrag och resor i föreningens ärenden få den ersättning som fastställts av årsmöte för TEKO, Sveriges Textil- och Modeföretag.

Om styrelsen eller arbetsutskott vid ett och samma sammanträde behandlar fråga som gäller såväl TEKO, Sveriges Textil- och Modeföretag som föreningen utgår ersättning för enbart ett sammanträde.

## § 12 Firmateckning

Föreningens firma tecknas, förutom av styrelsen, av den eller dem som styrelsen utser.

## § 13 Kansli

För föreningen ska finnas ett sekretariat. Sekretariatet har till uppgift att administrera föreningens verksamhet enligt styrelsens anvisningar.

## § 14 Räkenskaper, revision

Föreningens verksamhets- och räkenskapsår sammanfaller med kalenderår. För varje verksamhetsår ska styrelsen avge förvaltningsberättelse med resultat- och balansräkning. Denna ska årligen senast den 1 april stå till revisorernas förfogande.

Granskning av föreningens räkenskaper samt av förvaltningen i övrigt verkställs av två revisorer, en av dem auktoriserad revisor. Revisorerna samt två suppleanter utses av årsmöte. Revisorerna ska före den 1 maj avge skriftligt utlåtande över den granskning de gjort.

## § 15 Stadgeändring och upplösning

För ändring av dessa stadgar eller för föreningens upplösning fordras antingen enhälligt beslut av samtliga vid ordinarie årsmöte närvarande medlemmar, eller minst trefjärdedels majoritet av avgivna röster vid ettvarrt av två efter varandra följande möten. Tiden mellan dessa möten måste vara minst en månad. Vid fråga om föreningens upplösning ska ett av mötena vara ordinarie årsmöte.

I händelse av föreningens upplösning ska dess tillgångar gå till TEKO, Sveriges Textil- och Modedeföretag.

## § 16 Kompletteringsbestämmelse

Som utfyllande regler där stadgarna inte innehåller särskild reglering gäller i tillämpliga delar stadgar för TEKO, Sveriges Textil- och Modedeföretag.





